



APLINKOS PAVIRŠIŲ TYRIMŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGOSE

SAVIVALDYBĖ

Sudaro ugdymo įstaigų grafiką ir sąrašą, kuriose bus atliekami tyrimai

Parengia AD įsakymą dėl leidimo vykdyti tyrimą

Aprūpinti ugdymo įstaigas tyrimo atlikimui reikalingomis priemonėmis

UGDYMO ĮSTAIGA

Atnaujina (pasirašo) bendradarbiavimo sutartį su Biuru

Paruošia ugdymo įstaigų grupių sąrašus su tėvų (globėjų) kontaktais (el. paštu, telefono nr.)

Atsiima aplinkos paviršių tyrimams reikalingas priemonės iš savivaldybės

Organizuoja reikalingų testavimui priemonių paėmimą iš NVSPL bei ėminių pristatymą į ėminių ištyrimą vykdančią (-ias) laboratoriją (-as)

Užtikrina paimtų virusologinių terpių laikymo sąlygas (+2 +8)

Paskiria ugdymo įstaigos atstovą, atsakingą už tyrimo procesų eigą, dirbsiantį su Biuro specialistu

Informuoja bendruomenę apie tyrimo organizavimą, jo eigą bei rezultatus

Pagal poreikį derina testavimo ugdymo įstaigoje įgyvendinimo veiksmus, sprendžia aprūpinimo priemonėmis ir kitus klausimus

BIURO SPECIALISTAS

Konsultuoja ugdymo įstaigos bendruomenę

Informuoja ugdymo įstaigą apie tyrimo atlikimo grafiką

Apžiūri grupes ir parengia „Paviršių mėginių registracijos formą“

Patikrina ar ugdymo įstaiga turi visas reikiamas priemones tyrimo atlikimui

Užsako profilaktiniam tyrimui reikalingas virusologines terpes ir paėmėjus. Informuoja ugdymo įstaigos atstovą apie terpių užsakymą ir atsiėmimo poreikį

Paima mėginius nuo aplinkos paviršių padedant ugdymo įstaigos paskirtam atstovui

Parengia paimtus mėginius transportavimui

Apibendrina gautus rezultatus ir informuoja ugdymo įstaigos vadovą bei kitus bendruomenės narius

Radus reikšmingą viruso kiekį, informuoja tikslinę ugdymo įstaigos bendruomenę apie galimybę atlikti greitąjį antigeno testą mobiliajame punkte

LABORATORIJA

Išduoda virusologines terpes ir paėmėjus

Paskirsto mėginių srautus į laboratorijas

Ištiria mėginius

Pateikia tyrimo rezultatus Biuro specialistui ir ugdymo įstaigai